



SMERNICA
Riadenie ľudských zdrojov VŠBM
číslo: SM 10_v2_30.4.2022_z0

Vydanie :	1
Strana :	12 z 16
Zmena strany č.:	0
Lehota uloženia:	5

Príloha č. 1

Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov VŠBM v Košiciach



S M E R N I C A
Riadenie ľudských zdrojov VŠBM
číslo: SM 10_v2_30.4.2022_z0

Vydanie :	1
Strana :	13 z 16
Zmena strany č.:	0
Lehota uloženia:	5

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest zamestnancov VŠBM v Košiciach (ďalej „Zásady“) sú v zmysle § 15 ods. 1 písm. d) zák. č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o VŠ“). vnútorným predpisom vysokej školy.
2. Zásady ustanovujú spôsob výberového konania na obsadzovanie:
 - a) pracovných miest vysokoškolských učiteľov,
 - b) pracovných miest výskumných pracovníkov,
 - c) funkčných miest profesorov a docentov.
3. Obsadzovanie pracovných miest výberovým konaním sa neuplatňuje pri prijímaní vysokoškolských učiteľov do pracovného pomeru na dobu určitú v trvaní do jedného roka na kratší pracovný čas, ako je ustanovený týždenný pracovný čas.
4. Výberovým konaním sa overujú schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na charakter povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať na pracovnom mieste resp. funkčnom mieste.
5. Pri výberovom konaní je VŠBM v Košiciach povinná dodržiavať zásadu rovnakého zaobchádzania v súlade s legislatívou SR a etickým kódexom VŠBM. V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania sa zakazuje diskriminácia aj z dôvodu manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, odborovej činnosti, národného alebo sociálneho pôvodu, zdravotného postihnutia, veku, majetku, rodu alebo iného postavenia.
6. V rámci výberového konania sa spracúvajú osobné údaje v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Čl. 2

Výberová komisia

1. Výberovú komisiu ustanovuje Správna rada VŠBM v súlade s § 77, zákona 131/2002 Z.z. Členom výberovej komisie je aj zástupca správnej rady VŠBM. Výberové konanie na obsadenie pracovných miest vysokoškolských učiteľov a funkčných miest profesorov a docentov sa riadi náležitosťami § 75 a 77 zákona o vysokých školách.



S M E R N I C A
Riadenie ľudských zdrojov VŠBM
číslo: SM 10_v2_30.4.2022_z0

Vydanie :	1
Strana :	14 z 16
Zmena strany č.:	0
Lehota uloženia:	5

Výberové konanie je verejné a na výberovom konaní sa zúčastňuje aj zástupca študentov, ktorého určuje Akademický senát VŠBM. Členovia výberovej komisie musia spĺňať kvalifikačné predpoklady na obsadenie príslušného funkčného miesta.

2. Jadným členom výberovej komisie je osoba mimo prostredia VŠBM, vždy však s ohľadom na odbornosť pracovného miesta, ktoré sa výberovým konaním obsadzuje.
3. Výberová komisia je uznášania schopná, ak sa na hlasovaní zúčastnia minimálne traja členovia výberovej komisie.
4. Členovia výberovej komisie sú povinní zachovávať mlčanlivosť o názoroch a hodnoteniach jednotlivých členov komisie, o priebehu a o výsledku výberového konania.
5. Ak sa člen komisie nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť výberového konania, resp. sa výberového konania nezúčastní, potom najneskôr pred začatím výberového konania je vymenovaný nový člen komisie. Návrh na zmenu člena komisie predkladá predsedovi Správnej rady VŠBM predseda komisie. Ak chýbajúcim členom komisie je predseda, potom predseda Správnej rady VŠBM rozhodne o doplnení komisie a určí predsedu. Uvedené zmeny prebiehajú v súlade s čl. 2, ods. 1.

ČI.3

Vyhlásenie výberového konania

1. Výberové konanie vyhlasuje predseda správnej rady VŠBM najmenej tri týždne pred jeho začatím.
2. Oznam o výberovom konaní zverejní vysoká škola na webovom sídle určenom Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, ktorým je webové sídlo VŠBM v Košiciach, v časti „výberové konania“, na úradnej výveske vysokej školy.
3. Zverejnený oznam o výberovom konaní na obsadenie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkčných miest profesorov a docentov, musí obsahovať tieto náležitosti:
 - a) názov zamestnávateľa,
 - b) pracovné zaradenie (funkčné miesto), ktoré sa obsadzuje výberovým konaním,
 - c) výška pracovného úväzku,
 - d) kvalifikačné predpoklady :
 1. vzdelanie, v prípade obsadzovania pracovných miest vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov,
 2. splnenie kritérií pre obsadzovanie funkčného miesta docent,
 3. splnenie kritérií pre obsadzovanie funkčného miesta profesor,
 - e) iné kritériá a požiadavky v súvislosti s výberovým konaním,
 - f) zoznam požadovaných dokladov,



S M E R N I C A
Riadenie ľudských zdrojov VŠBM
číslo: SM 10_v2_30.4.2022_z0

Vydanie :	1
Strana :	15 z 16
Zmena strany č.:	0
Lehota uloženia:	5

- g) dátum a miesto podania žiadosti o účasť vo výberovom konaní,
 - h) informáciu o podmienkach spracovania osobných údajov.
4. Ak výberová komisia na základe výberového konania nevyberie uchádzača na obsadzované pracovné miesto, resp. funkciu, pretože žiaden uchádzač neuspel, predseda správnej rady rozhodne o vypísaní nového výberového konania.
 5. Predseda správnej rady VŠBM môže vypísať nové výberové konanie aj v prípade, že sa do výberového konania nikto neprihlásil, alebo nikto z prihlásených sa na osobný pohovor nedostavil.
 6. Predseda správnej rady má právo neakceptovať návrh výberovej komisie a môže výberové konanie zrušiť a prípadne vypísať nové výberové konanie.

Čl. 4
Výberové konanie a jeho výsledky

1. Výberové konanie sa začína dňom zasadnutia výberovej komisie, na ktorom preskúmava splnenie predpokladov uvedených v ozname o výberovom konaní. Výberová komisia je povinná pozvať uchádzača na pohovor najmenej sedem kalendárnych dní pred konaním výberového konania. V pozvánke je uvedený dátum, miesto a čas uskutočnenia výberového konania. Výberové konanie pozostáva z prerokovania písomných podkladov a z pohovoru.
2. O priebehu výberového konania na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa, výskumných pracovníkov a výberového konania na obsadenie funkčného miesta docenta alebo funkčného miesta profesora vyhotoví zapisovateľ výberovej komisie určený väčšinou jej členov záznam, v ktorom sa uvedú:
 - a) mená a priezviská členov komisie,
 - b) označenie druhu výberového konania s uvedením dátumu jeho konania,
 - c) hodnotiace kritériá, slovné hodnotenie uchádzačov, ich poradie a odôvodnenie výsledku vo vzťahu ku každému uchádzačovi,
 - d) záznam o rokovaní a hlasovaní výberovej komisie musí byť podpísaný predsedom a prítomnými členmi príslušnej komisie s priloženou prezenčnou listinou.
3. Pozvaný uchádzač je povinný zúčastniť sa výberového konania osobne. Ak sa nemôže zúčastniť, písomne ospravedlní svoju neúčasť. Táto skutočnosť sa uvedie v zázname z výberového konania.
4. Ak sa uchádzač nezúčastní výberového konania bez ospravedlnenia najneskôr do dňa jeho konania, komisia ho vylúči z výberového konania. Táto skutočnosť sa uvedie v zázname z výberového konania.
5. Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe výsledkov tajného hlasovania určí poradie uchádzačov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu výberovej komisie. Táto skutočnosť sa uvedie do záznamu.



S M E R N I C A
Riadenie ľudských zdrojov VŠBM
číslo: SM 10_v2_30.4.2022_z0

Vydanie :	1
Strana :	16 z 16
Zmena strany č.:	0
Lehota uloženia:	5

6. Výberová komisia v zázname uvedie, ktorých uchádzačov odporúča, resp. neodporúča prijať na obsadzovanú pozíciu.
7. Podpísaním záznamu o rokovaní a hlasovaní výberovej komisie predsedom a členmi výberovej komisie je výberové konanie ukončené.
8. Záznam o priebehu výberového konania a o jeho výsledku predloží predseda výberovej komisie predsedovi Správnej rady VŠBM bez zbytočného odkladu.
8. Do 5 pracovných dní od uskutočnenia výberového konania na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa a výberového konania na obsadenie funkčného miesta docenta alebo funkčného miesta profesora zverejňuje na svojom webovom sídle:
 - a) zoznam členov výberovej komisie v rozsahu meno a priezvisko,
 - b) údaje vybraného uchádzača a neúspešných uchádzačov, ktorí na uverejnenie svojich údajov udelili súhlas, v rozsahu podľa § 76 ods. 10 písm. a) zákona o vysokých školách,
 - c) názov študijného odboru, v ktorom má vybraný uchádzač pôsobiť, a
 - d) počet uchádzačov.
9. O uzavretí pracovného pomeru s uchádzačom rozhoduje Správna rada VŠBM. Pri obsadzovaní pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov, funkčných miest docentov a profesorov nie je poradie uchádzačov vo výberovom konaní pre Správnu radu VŠBM záväzná.

ČI. 5

Záverečné ustanovenie

Neoddeliteľnou časťou tohoto dokumentu sú kritériá pre obsadzovanie funkčného miesta docent a profesor v študijnom odbore „Bezpečnostné vedy“.

Tieto zásady ruší Zásady výberového konania na obsadzovanie miest učiteľov - Príloha č. 6_ SM_07_PR4_2011.

Tieto zásady boli schválené Akademickým senátom VŠBM v Košiciach dňa 29.04.2022 a nadobúdajú platnosť tým istým dňom.

.....
Dr.h.c. prof.h.c. prof. Ing. **Marián Mesároš**, DrSc. DBA MSc. MBA LL.M.
Rektor